

Aanwezig: Laurens van Asten, René Blanker, Eric van den Heiligenberg, Erica Jacobs, Tessa van Kaam, Belinde Maurits, Ella Meijer, Sandra Sebregts;

Vanuit bestuurskantoor: Jan Veenker; Judith Aardema;

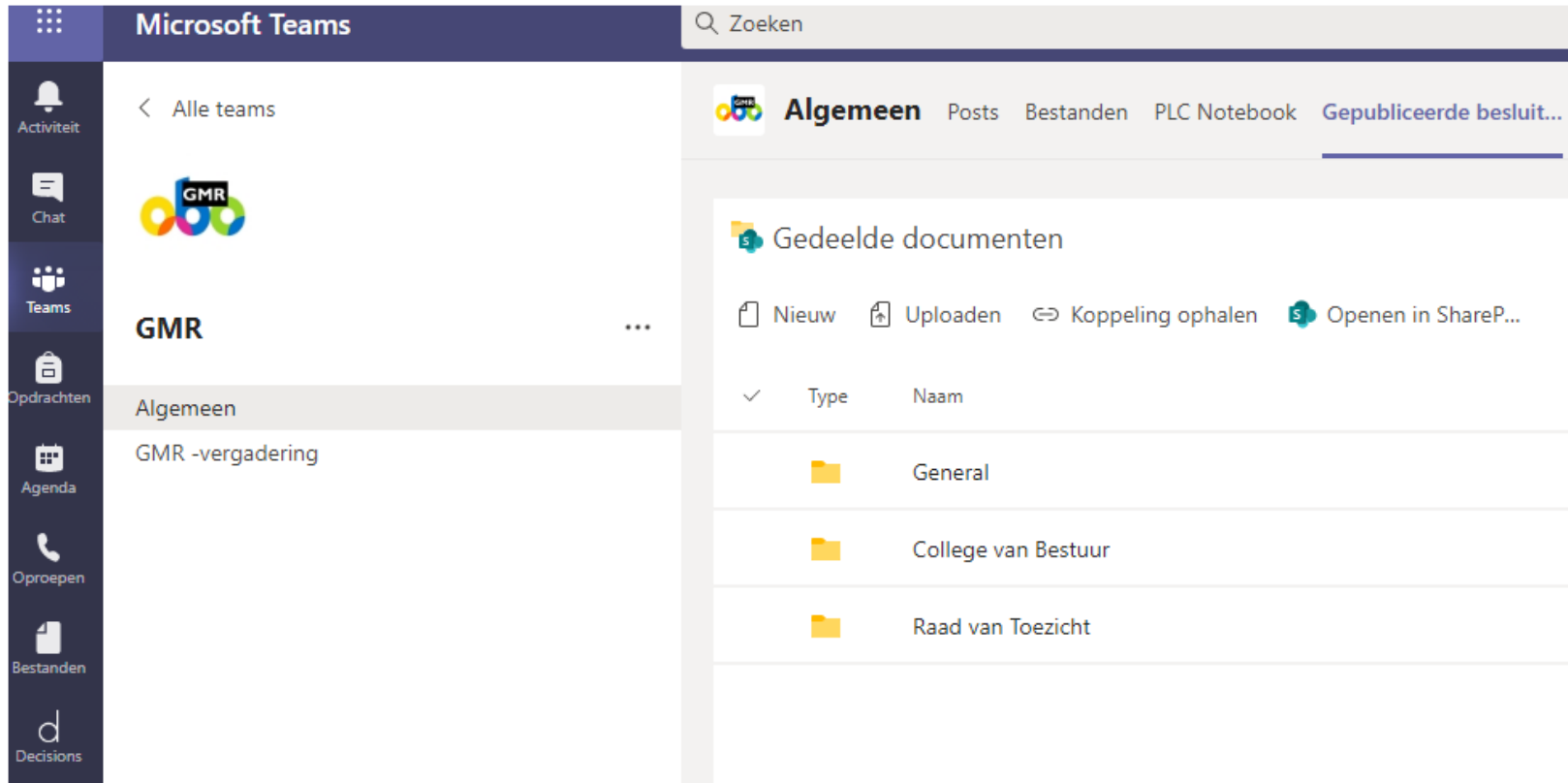
Afwezig: Ellen Bartelen, Frank Meeuwssen, Dennis van Lonkhuizen

Nr.	AGENDAPUNT	TOELICHTING	ACTIE/BESLUIT
0.	Vooroverleg GMR leden	De vergadering wordt gehouden via MS TEAMS.	
1.	Opening vergadering	De VZ heet eenieder van harte welkom.	
2.	Vaststellen agenda en inventarisatie WVTK/rondvraag	De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Geen tijdsclaim extra ingebrachte onderwerpen.	➤ Agenda vastgesteld.
3.	Mediation traject	De GMR-vergadering op 1 december jl. werd afgebroken en verder geannuleerd. Hierop is besloten tot een mediation traject met bestuurder. Volgende week gespreksronde GMR en mediator.	
4	Mededelingen	<p>Jan:</p> <p>=> Update onderwijs onder corona maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afstandsonderwijs: Norm is minimaal 1x per dag contact tussen LL en LK. - Noodopvang: 20% á 30% komt naar noodopvang, Een hoog percentage, vergt extra menskracht. Inzet invallers naast regulier personeel. Commissie Corona (3 schooldirecteuren) coördineren/ adviseren (bijv. bij vraag onderlinge uitwisseling personeel). - Q: Ook inzet personeel kinderopvang? A: Kibeo sprong eerst in, maar Rijk vergoedt opvangorganisaties niet, dus zij zijn niet happig dit zelf aan te bieden. - Q: Wordt de flexpool ook ingezet? A: Ja. De extra kosten komen tlv OBO. <p>Judith:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pré advies schoolkeuze groep 8: er wordt kansrijk naar boven geadviseerd i.v.m. de corona periode. Voor informatie: zie website BOVO. <p>VZ/Secr:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er worden komende tijd een tweetal cursussen/workshops georganiseerd. Workshop Medezeggenschap eind januari resp. workshop Financiën begin maart. - De wervingsprocedure voor de twee vacatures GMR loopt (PGMR/OGMR). Er zijn inmiddels voor beide vacatures meerdere kandidaten. Planning is een verkiezingsronde in februari. 	➤ Ter info

5.	Herstelonderzoek onderwijsinspectie d.d. 12-11-2020	Het rapport van de onderwijsinspectie is afgelopen week gedeeld. Naast de bestaande onvoldoende voor KA2 "kwaliteitscultuur" is nu ook KA3 "verantwoording en dialoog" als onvoldoende beoordeeld. In de komende periode zal dit worden geëvalueerd (Jan Veenker, Mirjam Buster, afvaardiging DOO, GMR en RvT).	➤ Naar besluitvormend overleg.
6.	Kadernotitie programmalijnen AK	<p>Jan: Zie sheets ppt (als bijlage opgenomen).</p> <p>Iedere school werkt vanuit eigen schoolplan en jaarplan. In Q1 een keuze maken welke programma's/projecten op te pakken. In Q2 in jaarplan opnemen en voorleggen aan de MR.</p> <p>Q: Volgens document "AK/Programmalijnen" is planning 15 januari '21 een tussenevaluatie + oplegger. Wat is de uitkomst, missen we iets? A: Door covid is dit niet gehaald. JV zal GMR meenemen in het proces.</p> <p>Q: Is de keuze om in te tekenen op projecten/programma's voor de scholen nu vrijwillig of verplicht? A: Het is geen verplichting voor de scholen om te participeren in projecten/programma's, "eerder een luxe keuze".</p> <p>Q: Welke DOO commissies zijn er en wat is hun rol? A: Er zijn 5 commissies, t.w. 1. huisvesting & inkoop, 2. financiën, 3. HRM, 4. onderwijskwaliteit, 5. bestuur&beleid In de commissies van het DOO zitten drie of vier directeuren. Deze commissies formuleren een advies namens het DOO; formeel adviseert het DOO het CvB (nieuwe governance). Deze commissies staan los van de programmalijnen en de programmateams.</p> <p>Q: Komt voor sommige scholen niet teveel tegelijk? (Verbouwing, nieuwe directeur, organisatie met partners van kindcentra). A: Men kan ook wachten en mogelijk later aanhaken, of niet meedoen.</p> <p>Q: Hoe wordt GMR meegenomen in projectplannen? A: GMR wordt meegenomen in de informatie en kan dan advies geven.</p> <p>Q: Kunnen de projectplannen worden voorgelegd aan de GMR voor besluitvorming om deze uit te voeren/ implementeren? Dan is nl. een dialoog over projectplannen mogelijk vóór dat opgestart wordt, alvorens resources aan te wenden. A: Ja, dat is nu de bedoeling.</p>	<p>➤ Naar besluitvormend overleg</p> <p>PS: Opmerking Jan n.a.v. afstemming notulen:</p> <p>Het is de bedoeling dat de projectplannen gedeeld worden met o.a. de GMR. De GMR mag hier uiteraard een advies op geven of vragen over stellen. Hier lijkt het nu (uit de tekst) alsof bedoeld wordt met de vraag dat er pas uitvoering mag worden gegeven aan onderdelen van de AK na advisering GMR. Dat is niet het geval.</p>

7.	(Meerjaren) begroting 2021-2025	De begroting d.d. 23-11-2020 is in de GMR d.d. 1-12-2020 niet behandeld. Wel is de begroting inmiddels door fin. commissie GMR bekeken en zijn schriftelijk een aantal vragen gesteld. Hierop is inmiddels besloten dat de begroting met de vragen separaat zullen worden behandeld door fin. commissie en aantal leden bestuurskantoor. Afspraak 22 februari; dus feedback (pre-advies) in eerstvolgend GMR 2 maart.	➤ Naar besluitvormend overleg
8.	Handboek Governance	Dit handboek is reeds vastgesteld door RvT d.d. 16-12-2020, en wordt nu aan de GMR ter informatie ter hand gesteld. Opgemerkt wordt dat de stichting de organen CvB, GMR en RvT kent, doch de GMR nogal onderbelicht is in dit "handboek Governance". Ook rol DOO had kunnen worden benoemd. Stuk betreft met name de verhouding RvT-CvB.	➤ Naar besluitvormend overleg
9.	Verkenning mogelijkheid fusie	Vandaag wordt ter informatie de idee gelanceerd om een onderzoek op te starten naar mogelijke fusie met een ander onderwijsbestuur. De GMR zal nadere informatie krijgen vanuit VOS/ABB, en een delegatie vanuit GMR zal dit doornemen met de directeur van VOS/ABB. Dit bureau begeleidt OBO. De GMR heeft instemmingsrecht vooraf op initiëren fusie-onderzoek en vervolg besluitvorming (o.a. fusie effectrapportage). Een formeel verzoek hiertoe kan worden geagendeerd op volgend GMR-overleg.	➤ Naar besluitvormend overleg
10.	Stavaza proces invulling 5^e lid RvT	Ella en Eric participeren in de BAC om alsnog een 5e lid RvT te werven en benoemen (3 ^e wervingsronde).	➤ Naar besluitvormend overleg
11.	Ter vaststelling: a) Vakantierooster/urenberekening '21/'22 b) Vergaderrooster GMR '21/'22	De GMR stemt in met zowel het vakantierooster met urenberekening '21/'22, als met het vergaderrooster '21/'22.	➤ Naar besluitvormend overleg
12.	WVTK/actielijst/ rondvraag	- Judith geeft aan dat inmiddels op veel scholen een audit is gehouden. - Er wordt een beroep gedaan om de tijd in het oog te houden tijdens vergaderingen. Zo mogelijk meer schriftelijk vooraf aanleveren ter nadere toelichting/bespreking in GMR. - Ter info: In Teams worden de vastgestelde besluiten/stukken van CvB en RvT zichtbaar gepubliceerd. (RB: voor vindplaats zie voorbeeldje achter aan dit verslag).	➤ Naar besluitvormend overleg
13.	Sluiting	Jan hartelijk dank voor de inbreng, korte pauze voor het besluitvormend overleg.	

Illustratie: Vindplaats gepubliceerde vastgestelde besluiten/documenten in MS TEAMS



Programmaliijnen aangescherpte koers



Verbinding schoolontwikkeling en AK



Ondersteuning vanuit het kernteam

Vervolggesprek

Rapporteren
Meten
Afstemmen



Startgesprek

Doelen bepalen
Vertalen naar succesfactoren
Eerste inschatting hulpvraag

Evaluatiegesprek

Waarderen
Bijsturen



Hoofdvraag

Wat past er bij mijn eigen schoolplan en jaarplannen en draagt bij aan de eigen ontwikkeling richting een **goede school?**

