

## Verslag overleg Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad St. OBO West-Brabant d.d. 18-12-'17

### Aanwezig:

Ruut van Andel, René Blanker, Elmar van Erve, Annemarie Gebraad, Richard van Heeswijk, Eric van den Heiligenberg, Frans Hendrickx, Belinde Maurits, Sandra Sebregts.

Directeur-bestuurder (DB): Ad Goossens.

Afwezig: Erica Jacobs, Bart Vorster.

NR.	AGENDAPUNT	TOELICHTING	ACTIE/BESLUIT
1.	<b>Vooroverleg GMR leden</b>	Coördinerend vooroverleg GMR leden.	
2.	<b>Opening vergadering</b>	De voorzitter (RvH) heeft een ieder van harte welkom. Deze vergadering was gepland op 11 december, maar i.v.m. de winterse weersomstandigheden (code rood) verzet naar vandaag.	
3.	<b>Vaststellen agenda</b>	Korte toelichting agendapunten; de agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Ad heeft dit keer geen memo "mededelingen" opgesteld, maar wil hier toevoegen onderwerp "vervangingsprotocol".	
4.	<b>Verslag GMR overleg met directie 07-11-2017</b> <b>Verslag GMR besluitvormend overleg 07-11-2017</b>	De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	➤ Notulen vastgesteld
5.	<b>Inventarisatie punten voor rondvraag/wvttk</b>	Annemarie meldt zich reeds voor de rondvraag.	
6.	<b>Mededelingen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Directeur-bestuurder</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Resultaatbestemming 2016</b> Het totale resultaat 2016 bedraagt € 546.627 (zie jaarrekening d.d. 31 mei 2017). Memo laat zien hoe resultaat is ontstaan en waaraan men dit nu zou willen aanwenden (in 2017/2018) "resultaat bestemming". Negatieve resultaten per school worden eerst aangezuiverd, rest zou worden ingezet voor o.a. ParnasSys (leerling administratie en leerlingvolgsysteem), kosten audits, OBO studiedag en kosten inzet innovatie. Vraag: Waren deze kosten dan niet al gebudgetteerd? &gt; Nee. Is dit wel conform uitgangspunt dat iedere school/unit zelfstandig kosten en opbrengsten verantwoordt en</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o <b>Voorzitter/secretaris</b></li> </ul>	<p>exploitatie resultaten zelf bestemt (mutaties in eigen reserves scholen)? Is dit in overeenstemming en consistent met (meerjarig) fin. beleid?</p> <p>⇒ S.v.p. nader af te stemmen met ES (financiën) na jaarwisseling i.c.m. begroting /fin. beleid Q1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <b>Beleid en stavaza plannen IKC</b> Wensen, alternatieven, aanpak en impact resources worden nog overwogen (met vernieuwd bestuur). De GMR dringt aan op uitwerking in concreet beleidsstuk (schriftelijk). ⇒ Uiterlijk in februari 2018 is/wordt een IKC nota uitgewerkt, ter bespreking. Wat willen we en waarom, waar, hoe, etc. (ideaalplaatje met alternatieven, consequenties rechtspositioneel, governance, exploitatie plannen, uitwerking doelstellingen, et cetera (vergelijk adviesletter Peuteronderwijs december 2016).</li> <li>o <b>Stakingsdag PO 12 december jl. =&gt; behandeling bij rondvraag</b></li> <li>o <b>Concept Vervangingsprotocol</b> Betreft eerste opzet protocol ter discussie. Stappenplan geeft richting naar de scholen wat te doen bij verzuim LK. Risico niet tijdig beschikbare geschikte vervanging neemt toe bij krappere arbeidsmarkt. Graag in volgende versie expliciet meenemen dat stappenplan niet mag leiden tot ontoelaatbare werkdruk LK, uitstraling meegeven in brief naar ouders dat ook de LK dient te worden beschermd. Discussie ontstaat over HRM, recruitment en de werkgroep "binden en boeien". Beleid t.a.v. parttime werken herzien? ⇒ Ieder kan tips en bemerkingen aanleveren bij Ad Goossens (graag wel schriftelijk en vóór de GMR vergadering 20 februari).</li> </ul> <p>Geen aanvullende punten vanuit VZ en Secr.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actielijst</li> <li>➤ Actielijst</li> <li>➤ Actielijst</li> </ul>
7.	<b>Concept Jaarplan 2018</b>	Betreft nog concept versie ter kennisname	
8.	<b>Concept Begroting 2018</b>	Betreft nog concept versie ter kennisname	

9.	<b>Reglement GMR PO</b>	Gezien de tijd graag volgende keer voorbereiden ter behandeling.	
10.	<b>Ziekteverzuimbeleidsplan</b>	Gezien de tijd graag volgende keer voorbereiden ter behandeling.	
11.	<b>Jaarverslag GMR</b>	Tekst ter review	➤ Naar besluitvormend overleg
12.	<b>WVTTK/ Rondvraag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Landelijke stakingsdag:</b> Uitgebreid stilgestaan bij doel, middel, draagvlak en hoe mee om te gaan. Er wordt m.n. vanuit de P-geleding nogmaals een beroep gedaan op het bestuur om bij staking door te betalen. DB meldt dat issue door bestuur nogmaals zorgvuldig is doorgesproken en dat standpunt ongewijzigd is. Een evt. vergoeding komt vanuit de vakbonden. Wel zal worden geregistreerd wat de uitgespaarde loonkosten zijn per school. Die ruimte is beschikbaar per individuele school. De aanwending is een discretionaire bevoegdheid liggend bij de directieteams met als randvoorwaarde dat dit wel ten goede moet komen aan direct onderwijs. Deze registratie met financiële ruimte zal ook aan de GMR worden verzonden.</li> <li>➤ <b>Striktheid vs. ruimhartigheid vergoedingen/declaraties:</b> Annemarie merkt verschillen op tussen de scholen inzake vergoedingen in de sfeer van "overige personeelskosten". Zo wordt op de ene school sneller een maaltijd vergoed bij overwerk waar een andere school wat strikter (terughoudend) is t.a.v. individuele maaltijdvergoedingen maar bijv. wel de personeelsbijeenkomsten weer faciliteert. ⇒ Indien afwikkeling declaratievergoeding in strijd is met beleid e/o regelgeving graag even overleg (liefst via de reguliere lijn, escalatie via GMR). St. OBO heeft een decentraal beleid dus verschillen per school zijn goed mogelijk.</li> <li>➤ <b>Actiepunt d.d. 7/11:</b> Signalen t.a.v. cafetariaregeling CAO (onwetendheid van hiervoor benodigde formulieren) resp. ICT klachten (logische toegangsbeveiliging) blijken inmiddels te zijn opgelost.</li> </ul>	
13.	<b>Sluiting/ korte pauze voor besluitvormend overleg</b>	Hartelijk dank aan DB voor de inbreng in het overleg. Na korte pauze volgt besluitvormend overleg.	